

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ruperto Federico Mux Cuxil</u>	CUJ:	<u>2458898840404</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-2088-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>799-A-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2592469-9</u>
Número de Factura:	<u>4134683559</u>	Serie:	<u>657896D9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2022 al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Asesoré a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural en el análisis de contratos de carácter administrativos.
- B Asesoré en el seguimiento de los procesos administrativos de contratación de servicios .
- C Asesoré en la elaboración de Dictámenes y Opiniones Judiciales que solicita la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- F Asesoré en la revisión de expedientes relativos a seguimiento de adjudicaciones del Viceministerio de Patrimonio Cultural.
- G Asesoré en respuestas a los requerimientos de otras unidades y/o departamentos del Viceministerio de Patrimonio Cultural.
- H Asesoré en la revisión de resoluciones.

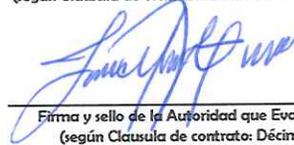
Ruperto Federico Mux Cuxil
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciada Flor de María Martínez Contreras
Sub Delegada de Asuntos Jurídicos

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Flor de María Martínez Contreras
Sub-Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del año 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Ruperto Federico Mux Cuxil	CUI:	2458898840404
Número de contrato:	DGPCYN-029-2088-2022	Acuerdo Ministerial:	799-A-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales	Nit del Contratista:	25924699
Número de Factura:	4134683559	Serie:	657896D9
Honorarios Mensuales:	Q.10,000.00	Período del Informe:	Septiembre 2022
Monto Total del Contrato	Q.20,000.00	Plazo del Contrato:	01/08/2022 al 30/09/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Delegación de Asuntos Jurídicos		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Asesoré a la Delegación de Asuntos Jurídicos en el análisis de 6 contratos de carácter administrativos.
- B Asesoré en el seguimiento de 5 procesos administrativos de contratación de servicios .
- C Asesoré en la elaboración de 3 Dictámenes y Opiniones Judiciales que solicito la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- D Asesoré en la revisión de expedientes relativos a seguimiento de 3 adjudicaciones del Vuceministerio de Patrimonio Cultural.
- E Asesoré en 5 respuestas a los requerimientos de otras unidades y/o departamentos del Viceministerio de Patrimonio.
- F Asesoré en 3 temas penales.
- G Asesoré en la elaboración de 5 Resoluciones

Ruperto Federico Mux Cuxil
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciada Flor de María Martínez Contreras
Sub Delegada de Asuntos Jurídicos
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Flor de María Martínez Contreras
Sub-Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del año 2022

ARO. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of Contractor (Ruperto Federico Mux Cuxil), Contract Number (DGPCYN-029-2088-2022), Services (Profesionales), Invoice Number (4134683559), Monthly Honorarium (Q.10,000.00), Total Contract Amount (Q.20,000.00), Administrative Unit (Delegación de Asuntos Jurídicos), CUI (2458898840404), Ministerial Agreement (799-A-2022), Contractor NIT (2592469-9), Series (657896D9), Report Period (septiembre 2022), and Contract Term (01/08/2022 al 30/09/2022).

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Asesoré a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural en el análisis de contratos de carácter administrativos.
B Asesoré en el seguimiento de los procesos administrativos de contratación de servicios .
C Asesoré en la elaboración de Dictámenes y Opiniones Judiciales que solicita la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
D Asesoré en la revisión de expedientes relativos a seguimiento de adjudicaciones del Vuceministerio de Patrimonio Cultural.
E Asesoré en respuestas a los requerimientos de otras unidades y/o departamentos del Viceministerio de Patrimonio.
F Asesoré en temas penales.
G Asesoré en la elaboración de Resoluciones

Ruperto Federico Mux Cuxil
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Ruperto Federico Mux Cuxil]

Firma de Contratista

Licenciada Flor de María Martínez Contreras
Sub Delegada de Asuntos Jurídicos
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of Licenciada Flor de María Martínez Contreras]

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Flor de María Martínez Contreras
Sub-Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural